KRYTERIA
użyczenia sprzętu

W związku z Rozporządzeniem Ministra edukacji i Nauki z dnia 23 października 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 1870) dzieci i młodzież z klas IV-VIII w okresie od 24 października 2020 r. do 8 listopada 2020r. są nauczane zdalnie.

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lubniewicach ustala następujące kryteria użyczenia sprzętu na czas nauki zdalnej :

1. Brak sprzętu niezbędnego uczniowi do nauki zdalnej
2. Brak możliwości zakupu przez ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna sprzętu do nauki zdalnej.
3. W pierwszej kolejności o możliwości udostępnienia tabletu decydować będzie kryterium wielodzietności gdzie co najmniej dwóch uczniów będzie mogło korzystać z tabletu/członków jednej rodziny, zamieszkujących pod jednym adresem/.
4. Przyjęcie przez rodziców/opiekunów prawnych odpowiedzialności finansowej oraz możliwości wywiązania się w/w odpowiedzialności.

REGULAMIN
użyczenia sprzętu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Lubniewicach na czas nauki zdalnej :

1. W chwili obecnej możliwością użyczenia objęte są tablety w liczbie 14 sztuk.
2. Możliwość użyczenia sprzętu posiada uczeń uczęszczający do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Lubniewicach i nieposiadający komputera domowego.
3. Użyczenie następuje na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia, i za zgodą Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego na okres trwania nauki zdalnej. Rodzic/prawny opiekun ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność materialną za użyczony sprzęt.
4. Po uzyskaniu zgody i spełnieniu formalności tablet wydawany jest przez Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi ucznia w siedzibie szkoły, a fakt ten potwierdzony jest stosowną dokumentacją.
5. Rodzic/prawny opiekun ucznia zobowiązuje się do zwrotu tabletu w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu użyczenia i dostarczania go do dyrektora lub osoby upoważnionej w uzgodniony wcześniej sposób.
6. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania tabletu przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy tabletu lub wymiany na nowy.
7. Jeżeli tablet objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach natychmiast po ich wystąpieniu.
8. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych tabletu rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
9. Zabrania się instalowania na tablecie własnego oprogramowania.
10. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z tabletem w dniu wypożyczenia.

11. Zabrania się korzystania z tabletu w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
12. Zwrot tabletu następuje najpóźniej w terminie 7 dni po zakończeniu nauki zdalnej.
13. Decydujący głos w sprawie użyczenia tabletu ma Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego jako osoba odpowiedzialna materialnie za majątek szkoły.
14. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
15. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole oraz na stronie www szkoły.

Załącznik nr 1 do Regulaminu użyczenia tabletu w zespole Szkolno – Przedszkolnym w Lubniewicach na czas nauki zdalnej

…….

(data złożenia wniosku)

……..

(imię i nazwisko osoby wypożyczającej)
rodzic lub opiekun prawny

…….. ……

(imię i nazwisko ucznia) (klasa)

Oświadczam ,że zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem wypożyczeń tabletu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Lubniewicach na czas nauki zdalnej , akceptuję go i zgłaszam wniosek o wypożyczenie tabletu na okres określony w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam , że :

a) nie posiadamy sprzętu na którym syn mógłby/córka mogłaby pracować,
b) nie mamy możliwości zakupu sprzętu umożliwiającego synowi/córce naukę zdalną,
c) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia, a wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania tabletu w okresie wypożyczenia zgłoszę w szkole i pokryję koszty naprawy,
d) przejmuję pełną odpowiedzialność finansową za użyczony tablet i posiadam na to środki.

e) nr seryjny urządzenia

Wypełnia Dyrektor Szkoły

……

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zatwierdzam

……

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Lubniewicach